

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» утвержден порядок и сроки прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление для подготовки диссертации

1. Прикрепление лиц к организации для подготовки диссертации – форма работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется на срок не более трех лет.

3. Приём документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикрепении для подготовки диссертации, осуществляется в течение всего года.

4. Прикрепляемое лицо подает на имя директора ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России личное заявление о прикрепении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикрепении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме), а также способ возврата документов.

5. К заявлению о прикрепении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии).

г) копия трудовой книжки (при наличии);

д) 1 фотография 3х4.

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются комиссией самостоятельно.

6. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 и (или) представления документов, указанных в пункте 5, не в полном объеме ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России возвращает документы прикрепляемому лицу.

7. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

8. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

9. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

10. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

11. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации директор ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России издает распорядительный акт о прикреплении лица к ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России (далее - распорядительный акт).

12. Распорядительный акт в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на 3 года.

13. Лица, прикрепленные к ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

В течение трех месяцев со дня издания приказа о прикреплении прикрепленное лицо представляет лаборатории, являющейся базовой в проведении научных исследований по соответствующей научной специальности, согласованные с научным руководителем индивидуальный план подготовки диссертации и тему диссертации.

Индивидуальный план подготовки диссертации и тема диссертации утверждаются Ученым советом ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России по представлению лаборатории.

Ответственность за выполнение прикрепленным лицом индивидуального плана подготовки диссертации несет научный руководитель.

Прикрепленное лицо имеет право:

- а) пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России;
- б) участвовать в научных исследованиях ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России по теме диссертации;
- в) осуществлять иные действия, предусмотренные договором.

Прикрепленное лицо обязано:

- а) проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с индивидуальным планом;
- б) своевременно выполнять индивидуальный план;
- в) ежегодно отчитываться перед лабораторией о выполнении индивидуального плана;
- г) использовать иные обязанности, предусмотренные договором.

Итоговый отчет прикрепленного лица утверждается на Ученом совете ФГБУ НКЦТ им. С.Н. Голикова ФМБА России. Индивидуальный план по подготовке диссертации считается успешно выполненным в случае представления завершеного текста диссертации.